附件1:

**苏州健雄职业技术学院部门安全检查记录**

 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部门（盖章） |  | 检查人员 |  |
| 检查内容 | 一、消防安全 | 正常打“√” | 不正常打“╳” |
| 是否安全用电、用火、用气 |  |  |
| 消防设施设备是否被遮挡 |  |  |
| 安全出口、疏散通道是否畅通 |  |  |
| 消防设备、安全标志是否在位、有效 |  |  |
| 是否按照规定使用或储存易燃易爆物品 |  |  |
| 火灾隐患整改及防范措施是否落实 |  |  |
| 校企合作企业、服务外包单位消防安全检查是否到位 |  |  |
| 二、治安安全 |  |  |
| 办公室等部门管辖区域门窗锁是否完好 |  |  |
| 办公室等部门管辖区域是否落实治安防范措施 |  |  |
| 师生员工内部是否存在不稳定因素 |  |  |
| 师生员工机动车是否有乱停乱放且不服从管理现象 |  |  |
| 三、其它 |  |  |
| 是否开展安全教育 |  |  |
| 是否开展食品安全检查（后勤处） |  |  |
| 是否开展特种设备安全检查（后勤处） |  |  |
| 是否开展公共消防设备安全检查（保卫处） |  |  |
| 是否开展校园周边环境安全检查（保卫处） |  |  |
| 是否开展危险化学品安全检查（医药学院） |  |  |
| 是否开展校车安全检查（院办） |  |  |
| 是否开展网络安全检查（信息中心） |  |  |

注：对于检查不正常的情况，在空格内写明原因，并落实整改的方法和措施

 部门负责人签字：